

F.No.22/सिपेट/रायपुर/प्रशिक्षण/SC-ST\_समिति/2024  
F.No.22/CIPET/RPR/TRG/SGRCCCommittee/2024

दिनांक: 03.09.2024  
Date: 03.09.2024

## कार्यालय आदेश / Office Order

विषय: छात्र शिकायत निवारण समिति के गठन के संबंध में।

Sub: Constitution of Student Grievance Redressal Committee - reg.

संदर्भ: अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद, अनुमोदन प्रक्रिया पुस्तिका 2024-25 का परिशिष्ट-6।

Ref.: AICTE Approval Process Handbook 2024-25, Appendix-6.

अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा परिषद, अनुमोदन प्रक्रिया पुस्तिका 2024-25 का परिशिष्ट-6 के अनुसार सिपेट रायपुर में छात्रों के शिकायतों पर शीघ्र विचार एवं निवारण के लिए निम्नलिखित सदस्यों की समिति का गठन किया गया है। CIPET, Raipur has constituted a Students Grievance Committee with a view to facilitate easy access to individual for ventilating their personal grievance and to ensure speedy consideration of grievance and decision thereon. The following members committee has been constituted to redressal the Grievance of the students in the institute.

S. No.	NAME OF THE OFFICIAL	DESIGNATION	CONTACT NUMBER
1.	डॉ. आलोक साहू / Dr. Alok Sahu	Principal Director & Head - Ombudsman/ Chairman	7869955231
2.	श्री मनोज कुमार राजपूत / Mr. Manoj Kumar Rajput	Sr. Tech. Officer	9665594694
3.	श्रीमती सस्मिता मिश्रा / Mrs. Sasmita Mishra	Tech. Officer	9692029433
4.	श्री जीतेन्द्र कुमार महासेठ / Mr. Jitendra Kumar Mahaseth	Officer (F&A)	9471680475
5.	श्री नितेश कुमार जैन / Mr. Nitesh Kumar Jain	Officer (P&A/HR)	9424384803
6.	श्री रूपावत श्रीनु / Mr. Rupavath Srinu	Asst. Tech. Officer	8985925810
7.	श्री समोजू पृथ्वी राज / Mr. Samoju Pruthvi Raj	Asst. Tech. Officer	7990827585
8.	डॉ. राजश्री विजयवर्गीय / Dr. Rajshree Vijaywargiya	Assistant Professor	9425011068
9.	श्री देवेन्द्र कुमार साहू / Mr. Devendra Kumar Sahu	Assistant Professor	9301066759
10.	श्री एस.सी. गुप्ता / Mr. S. C. Gupta	Lecturer	9425212771
11.	श्री दिलीप कुमार साहू / Mr. Dilip Kumar Sahu	Lecturer	7000894929
12.	श्री विभोर कुलभजे / Mr. Vibhor Kulbhaje	Lecturer	8770169890
13.	CR / ACR of all classes	Representative of Class	--



डॉ. आलोक साहू / Dr. Alok Sahu

प्रधान निदेशक एवं प्रमुख / Principal Director & Head

प्रतिलिपि: / Copy to:

1. प्रशासनिक विभाग को सादर प्रेषित / Administrative Department.
2. सभी संबंधित सदस्यगण / All Concerned Members.
3. सभी विभागाध्यक्ष / All the Head of department.
4. सूचना पटल / Notice Board.